УТВЕРЖДАЮ
Директор АНО Республики Коми
«Центр развития предпринимательства»
_____ С.В. Жеребцов
«07» июля 20 20 года

ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ
на проведение обучающей программы

1. Общие требования

1.1. Предметом настоящей закупки путём проведения конкурса является оказание услуги по проведению обучающей программы по теме: «Фабрика предпринимательства Старт», включенной в перечень обучающих программ, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации (далее – услуга и обучающая программа соответственно).

2. Цели и правовое основание для оказания услуги

2.1. Целью данной закупки является обучение физически лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, основам предпринимательской деятельности.

2.2. Основанием для закупки услуг является реализация национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы».

3. Срок и порядок оплаты услуги

3.1. Оплата производится в порядке и в срок, предусмотренные договором.

4. Место и сроки оказания услуги

4.1. Место оказания услуги: Республик Коми.

4.2. Срок оказания услуги: до 20.12.2020. Даты проведения обучающей программы предварительно согласуются с Заказчиком не позднее, чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до ее начала.

4.3. Форма проведения обучающей программы: очно-дистанционная.

5. Состав услуги

5.1. Разработка Плана-графика проведения обучающей программы (далее – План-график) в сроки и на условиях, указанных в п.п. 6.7.3. настоящего Технического задания.

5.2. Подготовка и проведение обучающей программы в соответствии с согласованными Планом-графиком.

5.3. Обеспечение участия в обучающей программе 300 (трехсот) участников на условиях, указанных в п.п. 6.7.4. и 6.7.5. настоящего Технического задания.

5.4. Организация информационной кампании проведения обучающей программы в сроки и на условиях, указанных в п. 6.7.7. настоящего Технического задания.

5.5. Осуществление фотосъемки обучающей программы в сроки и на условиях, указанных в п. 6.8. настоящего Технического задания.

5.6. Осуществление организационного и технического сопровождения обучающей программы, предусмотренных условиями настоящего Технического задания.

6. Требования к услуге

6.1. Исполнитель несет ответственность за своевременность, полноту и качество предоставляемой услуги.

6.2. Исполнитель осуществляет постоянное администрирование и техническое содействие по всем вопросам, связанным с организацией обучающей программы.

6.3. Услуга, являющаяся предметом закупки, оказывается Исполнителем лично, в полном объеме, определенном Техническим заданием.

6.4. Услуга должна быть оказана в соответствии с условиями настоящего Технического задания.

6.5. Услуга должна быть оказана в соответствии с положениями действующих

нормативно-правовых актов Российской Федерации и Республики Коми.

Кроме того, Исполнитель обязан учитывать издание всех нормативно-правовых актов органов государственной власти, вступивших в силу во время периода оказания услуги, предусмотренного в Техническом задании.

6.6. Обучающая программа «Фабрика предпринимательства Старт» входит в перечень обучающих программ, отобранных Министерством экономического развития Российской Федерации в рамках реализации национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы» в соответствии с приказом Минэкономразвития России от 14.03.2019 № 125 «Об утверждении Требований к реализации мероприятий, осуществляемых субъектами Российской Федерации, бюджетам которых предоставляются субсидии на государственную поддержку малого и среднего предпринимательства в субъектах Российской Федерации в целях достижения целей, показателей и результатов региональных проектов, обеспечивающих достижение целей, показателей и результатов федеральных проектов, входящих в состав национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы», и требований к организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства».

Владелец программы: Фонд поддержки и развития бизнеса «Фабрика предпринимательства».

Перечень обучающих программ опубликован на сайте Министерства экономического развития Российской Федерации по адресу:

https://www.economy.gov.ru/material/news/minekonomrazvitiya_rossii_otobrany_obuchayushchie_programmy_napravlennye_na_razvitie_predprinimatelskih_kompetenciy.html

6.7. Исполнитель обязан:

6.7.1. Провести обучающую программу, указанную в п. 6.6. настоящего Технического задания, в следующих формах обучения:

6.7.1.1. Очной – в городе Сыктывкар, Республика Коми.

Исполнитель должен обеспечить проведение обучающей программы помещением вместимостью не менее 180 (ста восьмидесяти) участников. При этом помещение должно отвечать требованиям для проведения массовых мероприятий.

Исполнитель должен обеспечить необходимым для проведения обучающей программы мультимедийным оборудованием с возможностью демонстрации видеофайлов, презентаций и слайдов, которое обеспечит наглядность представляемых материалов для всех участников, и иным необходимым для качественного проведения обучающей программы оборудованием.

Исполнитель обеспечивает монтаж/демонтаж и бесперебойную работу всего оборудования во время проведения обучающей программы.

6.7.1.2. Дистанционной – с охватом обучающихся из муниципальных образований Республики Коми, за исключением МО ГО «Сыктывкар».

Исполнитель должен провести обучающую программу дистанционно с использованием платформы eTutorium.ru (http://etutorium.ru/) (далее – Платформа), доступ к указанной Платформе предоставляется Заказчиком. При оказании услуги запрещается использование Платформы для размещения рекламных и иных информационных материалов, не относящихся к исполнению настоящего Договора.

Для надлежащего оказания услуги Исполнителю необходимо самостоятельно произвести тестирование необходимых для оказания услуги возможностей, функций и технических особенностей Платформы.

При проведении обучающей программы Исполнителю необходимо:

– организовать предварительную подготовку и проверку технического обеспечения проведения обучающей программы;

– организовать консультационную и техническую поддержку участников обучающей программы при работе с площадкой (посредством телефонной связи или электронной почты);

– обеспечить видеотрансляцию обучающей программы в режиме реального времени;

– осуществить нанесение логотипа Заказчика на материалы презентации;

– организовать комплексное техническое сопровождение проведения обучающей программы.

При этом прохождением обучения в дистанционной форме считается прохождение учащимся не менее 70 (семидесяти) % всей обучающей программы, что должно быть подтверждено Общим отчетом с Платформы в формате excel.

6.7.2. Обеспечить регистрацию на территории Республики Коми в качестве самозанятого, индивидуального предпринимателя или юридического лица, являющегося субъектом малого и среднего предпринимательства, не менее 30 (тридцати) физических лиц, обученных по программе «Фабрика предпринимательства Старт», до 20.12.2020.

6.7.3. Не позднее, чем через 3 (три) рабочих дня со дня согласования даты проведения обучающей программы разработать и направить Заказчику на адрес электронной почты: ano@minek.rkomi.ru План-график проведения обучающей программы в соответствии с требованиями настоящего Технического задания. План-график должен включать:

- этапы проведения обучающей программы;
- тайминг проведения обучающей программы;
- данные спикеров, наставников;
- количество групп участников и др.

В течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения Плана-графика Заказчик при отсутствии замечаний согласовывает его путем отправки ответного сообщения в адрес Исполнителя, указанный в реквизитах договора, или направляет на доработку. В случае получения сообщения о доработке Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его получения устраняет замечания Заказчика и повторно направляет на согласование План-график.

6.7.4. Обеспечить бесплатную регистрацию участников обучающей программы путём заполнения данных обучаемых в лист регистрации согласно форме, прилагаемой к настоящему Техническому заданию (Приложение № 1 к Техническому заданию). При этом Исполнитель обязан обеспечить соблюдение требований законодательства Российской Федерации о защите персональных данных.

6.7.5. Количество обучаемых по программе: не менее 300 физических лиц, планирующих осуществление предпринимательской деятельности, в том числе:

- лица в возрасте до 30 лет, в том числе студенты,
- женщины,
- военнослужащие, уволенные в запас,
- безработные граждане,
- выпускники и воспитанники детских домов.

При этом количество обучаемых в очном формате обучения должно быть не менее 180 (ста восьмидесяти) человек, количество обучаемых в дистанционном формате обучения – не менее 120 (ста двадцати) человек.

6.7.6. Обеспечить организационно-методическое сопровождение обучаемых на весь период проведения обучающей программы, в том числе обеспечить их необходимыми информационными, учебными материалами.

6.7.7. Организовать и провести информационную кампанию в Республике Коми о проведении обучающей программы путем размещения не менее чем 2 (двух) выходов публикаций в каждом из двух средствах массовой информаций на выбор:

Организовать и провести информационную кампанию в Республике Коми о проведении семинара, путем размещения не менее 2 (двух) выходов публикаций в средствах массовой информации, при этом средство массой информации должно быть предварительно согласовано с Заказчиком. Срок проведения информационной кампании: первая публикация (пресс-релиз) должна быть размещена Исполнителем не менее чем за 1 (один) календарный день до дня проведения семинара, последняя публикация (пост-релиз) – в течение 1 (одного) календарного дня с момента окончания проведения обучающей программы. Публикации должны быть сделаны с использованием фотоматериалов – не менее 1 (одного) фото. Текст публикации: не более 1500 знаков (без пробелов). Пресс-релиз должен быть направлен на анонсирование проведения семинара, на привлечение участников обучающей программы. Пост-релиз должен быть направлен на освещение итогов прошедшей обучающей программы.

При всех размещениях информации обязательно упоминание (ссылка) об организаторе – Автономная некоммерческая организация Республики Коми «Центр развития предпринимательства»; о том, что мероприятие реализуется в рамках регионального проекта

«Популяризация предпринимательства», национального проекта «Малое и среднее предпринимательство и поддержка индивидуальной предпринимательской инициативы»; о том, что участие в мероприятии бесплатное. Кроме того, публикации должны содержать контактные сведения Исполнителя и Заказчика для связи заинтересованных лиц.

Все размещения и текст публикаций должны быть предварительно согласованы с Заказчиком посредством направления проекта публикации, включая фотоматериалы, и дизайн-макета на адрес электронной почты Заказчика: ano@minek.rkomi.ru. В течение 2 (двух) рабочих дней с момента получения текста публикации Заказчик при отсутствии замечаний согласовывает публикацию путем отправки ответного сообщения в адрес Исполнителя или направляет на доработку.

В случае получения сообщения о доработке Исполнитель в течение 1 (одного) рабочего дня со дня его получения устраняет замечания Заказчика и повторно направляет на согласование текст публикации.

Исполнитель гарантирует соблюдение требований действующего законодательства в отношении размещаемой информации, в том числе гарантирует достоверность размещаемой информации.

6.8. Исполнитель осуществляет профессиональную фотосъемку проведения каждого этапа обучающей программы с последующей записью полученных материалов на цифровые носители (запись фотографии цифрового формата JPG с четкостью не менее 300 dpi, профессионально обработанные, в количестве не менее 20 (двадцати) штук с каждого этапа). При этом Исполнитель даёт согласие Заказчику на использование материалов фотоотчёта.

6.9. Исполнитель определяет ответственного сотрудника по организации обучающей программы и взаимодействию с Заказчиком, представляет Заказчику контактную информацию в срок не позднее 1 (одного) рабочего дня с даты заключения договора.

6.10. В случае принятия нормативно-правового акта в Республике Коми о введении мер, ограничивающих проведение массовых мероприятий на территории Республики Коми, Исполнитель обязан провести обучающую программу полностью в дистанционном формате в соответствии с условиями настоящего Технического задания.

7. Сдача – приёмка услуги

7.1. По окончании оказания услуги Исполнитель направляет Заказчику в течение 2 (двух) рабочих дней с момента окончания оказания услуги сопроводительным письмом акт сдачи-приёмки оказанной услуги, счёт (счёт-фактуру), а также отчётные материалы, являющиеся неотъемлемой частью акта сдачи-приёмки оказанных услуг и включающие в себя:

– План-график проведения обучающей программы;

– фотоотчёт проведения обучающей программы;

– заполненный лист регистрации обучаемых по программе (Приложение № 1 к Техническому заданию);

– заполненный отчёт о проведении обучающей программы (Приложение № 2 к Техническому заданию);

– заполненные отзывы о проведении программы (Приложение № 3 к Техническому заданию);

– документ о пройдённом обучении на каждого обученного по программе (оригинал и заверенная копия);

– информация по созданным субъектам малого и среднего предпринимательства – получателям услуги (Приложение № 4 к Техническому заданию);

– подборку (текст) размещённых материалов в рамках информационной кампании с указанием адреса (ссылки) в телекоммуникационной сети Интернет их размещения;

– иные подтверждающие документы в соответствии с настоящим Техническим заданием.

7.2. Отчетные материалы предоставляются в 1 экземпляре на русском языке в виде печатных материалов на бумажном носителе (бумага формата А4), фотоотчет – в электронном виде на цифровом носителе (DVD-накопитель/USB-флеш-накопитель/внешний жесткий диск), при этом Исполнителю цифровой носитель не возвращается.

Приложение № 1
к Техническому заданию
на проведение обучающей программы

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ
обучаемых по программе: «Фабрика предпринимательства Старт»
по договору оказания услуг от _____ № _____

Место проведения: _____ Даты проведения: _____

№ пп	Ф.И.О.	ИНН	Телефон, электронная почта	Подпись обучаемого* (для обучаемых, прошедших обучение по программе офлайн)

* Настоящей подписью в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» даю свое согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных АНО Республики Коми «Центр развития предпринимательства» (далее – Оператор) и организации, привлечённой к проведению обучающей программы. Персональные данные, в отношение которых дается данное согласие, включают данные, указанные в настоящем документе. Действия с персональными данными, указанными в данном документе, включают в себя обработку персональных данных – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление), обезличивание, блокирование и уничтожение.

* Настоящей подписью во исполнение требований Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (с изменениями и дополнениями) свободно, своей волей и в своем интересе я выражаю согласие на получение информации и разрешаю Оператору осуществлять в мой адрес рассылки посредством информационно-коммуникационных сервисов, а также иные виды рассылок и уведомлений с использованием любых средств связи с информацией: о деятельности Оператора, о мерах поддержки, предоставляемых предпринимателям. Настоящее Согласие признается мной и Оператором моим письменным согласием на получение информационной рассылки, данным согласно статье 18 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

* Согласие действует с даты подписания до дня отзыва согласия в письменном виде.

_____

(подпись Исполнителя)

Приложение № 2
к Техническому заданию
на проведение обучающей программы

ОТЧЕТ
о проведении обучающей программы по теме: «Фабрика предпринимательства Старт»
по договору оказания услуг от _____ № _____

«___» _____ 20__ года

1. Исполнитель фактически оказал услугу: _____
даты проведения обучающей программы
2. Место оказания услуги: _____
3. Содержание программы: _____

Тема выступления	Спикер	Фактическое время

4. По программе прошли обучение: _____ человек.

№ пп	Ф.И.О. всех участников обучающей программы	ИНН

5. Образцы раздаточного материала прилагаются (при наличии).

_____
(подпись Исполнителя)

Приложение № 3
к Техническому заданию
на проведение обучающей программы

ОТЗЫВ
о проведенной обучающей программе по теме: «Фабрика предпринимательства Старт»

«___» _____ 20___ года

Ф.И.О. _____
Контактный телефон _____ e-mail _____

1. Для меня основной результат программы в том, что: _____
_____

2. Наиболее полезной для меня была информация о: _____
_____

3. Мои выводы для работы: _____
_____

4. Оцените результат программы по шкале от **1** до **10** (1 - минимальный балл, 10 - максимальный балл):

	Актуальность тематики	Комфортность участия	Польза для моей работы	Приобретение новых знаний	Приобретение нового опыта
БАЛЛ от обучаемого:					

5. Мне было бы интересно пройти обучение по программам на тему (указать наименование примерных тем): _____
_____
_____
_____
_____
_____

Настоящим отзывом в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006г. № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю свое согласие на автоматизированную и неавтоматизированную обработку моих персональных данных АНО Республики Коми «Центр развития предпринимательства» (далее – Оператор) и организации, привлечённой к проведению обучающей программы. Персональные данные, в отношение которых дается данное согласие, включают данные, указанные в настоящем документе. Действия с персональными данными, указанными в данном документе, включают в себя обработку персональных данных – сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, передачу (распространение, предоставление), обезличивание, блокирование и уничтожение.

Настоящим отзывом во исполнение требований Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе» (с изменениями и дополнениями) свободно, своей волей и в своем интересе я выражаю согласие на получение информации и разрешаю Оператору осуществлять в мой адрес рассылки посредством информационно-коммуникационных сервисов, а также иные виды рассылок и уведомлений с использованием любых средств связи с информацией: о деятельности Оператора, о мерах поддержки, предоставляемых предпринимателям. Настоящее Согласие признается мной и Оператором моим письменным согласием на получение информационной рассылки, данным согласно статье 18 Федерального закона от 13.03.2006 № 38-ФЗ «О рекламе».

Согласие действует с даты подписания до дня отзыва согласия в письменном виде.

_____ _____
подпись расшифровка

Приложение № 4
к Техническому заданию
на проведение обучающей программы

ИНФОРМАЦИЯ
по созданным субъектам малого и среднего предпринимательства – получателям услуги
по проведенной обучающей программе по теме: «Фабрика предпринимательства Старт»
по договору оказания услуг от _____ № _____

«___» _____ 20___ года

№ пп	ФИО обучаемого	Наименование созданного ю/л /ИП	ИНН	Дата регистрации в налоговом органе

Копии Выписок из Единого государственного реестра юридических лиц и Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей на каждого созданного субъекта малого и среднего предпринимательства прилагаю.

_____
(подпись Исполнителя)